|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 47 поселка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края (МБДОУ № 47 пос.Эльбан) |  УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего  МБДОУ № 47 пос. Эльбан  от «30» августа 2019г. №109-Д |

**ПРАВИЛА**

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**ВОСПИТАННИКОВ**

ПРИНЯТЫ с учётом мнения родителей

(законных представителей)

Протокол №1

от «30» августа 2019 г.

Педагогического совета

протокол №1 от 30.08.2019

**2019**

1. Общие положения

1. Положение о внутреннем распорядке воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", требованиями СанПиН 2.4.1. 3049 -13, Уставом ДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 47 поселка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края, (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
2. Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.
3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационном стенде МБДОУ.
6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.
7. Положение принимается с учётом мнения общего родительского собрания, Педагогического совета ДОУ, утверждается приказом заведующего учреждением.
8. Настоящее Положение действует постоянно, в него могут внесены изменения после выхода новых нормативных документов.

2. Режим работы ДОУ

1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом ДОУ.
2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
3. ДОУ работает с 7.00 часов до 19.00 часов (12-ти часовой режим дня).
4. Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.
5. Образовательный процесс воспитанников осуществляется в соответствии с основной образовательной программой.
6. Непосредственно-образовательная деятельность проводится с детьми в соответствии с СанПиН -2.4.1. 3049-13 и расписанием, утвержденным заведующим ДОУ.
7. ДОУ имеет право объединить общеразвивающие группы при посещаемости ниже 50% от установленного норматива, в том числе в летний период.

3. Режим непосредственно-образовательной деятельности и учебная нагрузка воспитанников.

1. Непосредственно-образовательная деятельность воспитанников в ДОУ начинается с 9.00 часов.
2. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной НОД не должна превышать десяти минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (8-10 минут). В летнее время образовательная деятельность может осуществляться на игровых площадках во время прогулки.
3. Продолжительность непрерывной НОД:

для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут;

для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут;

для детей от 5 до 6 лет не более 25 минут;

для детей от 6 до 7 лет не более 30 минут.

1. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группе не превышает 30 и 40 минут, а в старшей и подготовительной - 45минут и 1,5 часа. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непосредственно-образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

3.5. Непосредственно-образовательную деятельность, требующую
повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей,
следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики
утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные
занятия, ритмику и т.п.

1. Летняя оздоровительная работа продолжается с 01 июня по 31 августа. В летний оздоровительный период непосредственно образовательная деятельность осуществляется в образовательной области физкультура и музыка.
2. Физическое воспитание детей должно быть направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

3.8. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие
мероприятия следует осуществлять с учетом здоровья, возраста детей и
времени года.

3.9. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому
развитию основной образовательной программы осуществляют по
подгруппам 2-3 раза в неделю.

3.10. Занятия по физическому развитию основной образовательной
программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в
неделю. Длительность занятий составляет:

-в младшей группе -15 минут;

-в средней группе - 20 минут;

-в старшей группе - 25 минут;

-в подготовительной группе - 30 минут.

3.11. В зимнее время организуются предновогодние каникулы на две недели,
во время, которых непосредственно образовательная деятельность не
проводится. С детьми проводятся викторины, дидактические игры, беседы,
кукольные театры, игры драматизации и т.п.

4. Организация жизни и здоровья детей

1. Своевременный приход ребенка в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым, выспавшимся, и обязательно информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДОУ.
5. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.
6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
7. В ДОУ запрещено давать детям лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать самим ребенком лекарственные средства.
8. Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и документом, подтверждающим причину отсутствия.

5. Общие правила поведения

1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемы пищи, гигиенические и оздоровительные процедуры, непосредственно образовательная деятельность, прогулки и самостоятельная деятельность воспитанников.
2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ.
4. Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится в кассу до 10 числа месяца за текущий месяц.
5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период времени года).
8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать игрушки и результаты труда других детей.

5.10. Родители (законные представители) принимают активное участие в
жизни группы и ДОУ:

участвуют в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

сопровождают детей на прогулках, экскурсиях за пределами ДОУ;

работают в родительском комитете группы;

6. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей.

1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, фамилии, места жительства и места работы.
2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, (который работает в данное время) и предупредить его об уходе ребенка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним детям, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОУ и на территории без разрешения администрации.
6. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своем личном автомобиле.
7. Запрещается давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, острые, колющие и режущие предметы.
8. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

7. Права воспитанников и родителей (законных представителей) ДОУ

1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее ООП) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ дошкольного возраста, на основе индивидуального подхода к детям и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
5. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
6. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
* оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; организацию питания;
* определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
* пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
* организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
* обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ, профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время

пребывания в ДОУ;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических

мероприятий.

1. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет старшая медицинская сестра.
2. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
* текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
* соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
* расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.
2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.