|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 47 поселка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края (МБДОУ № 47 пос.Эльбан) | УТВЕРЖДЕНО Приказом заведующего МБДОУ № 47 пос.Эльбан от «16» декабря 2018 года № 128 Д |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**2018**

1. **Общие положения:**

 1.1. Педагогический совет  является одним из органов самоуправления Учреждением.

1.2. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным  Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, правовыми актами в области образования, Уставом МБДОУ детского сада комбинированного вида № 47 поселка Эльбан, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, настоящим Положением и локальными актами  МБДОУ.

1.3. Педагогический совет создается в целях обеспечения получения воспитанниками МБДОУ № 47 пос.Эльбан  качественного дошкольного образования, внедрения эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса, реализации содержания дошкольного образования, совершенствования методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет Учреждениясостоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники Учреждения.

1.5. Заведующий  Учреждения является председателем Педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя Педагогического совета выполняет исполняющий обязанности заведующего Учреждения.

1.6. Участие в работе Педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения.

1.7. На заседания педагогического совета могут, приглашены представители общественных организаций, родители воспитанников ДОУ, представители Учредителя. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

**2.    Компетенция Педагогического совета:**

 2.1. Определяет стратегию и направленность образовательной деятельности Учреждения.

2.2. Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении.

2.3. Обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения.

2.4. Рассматривает и утверждает направления учебно-методической и воспитательной работы.

2.5. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение опыта инновационной педагогической деятельности.

2.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

2.7. Обсуждает план по реализации образовательной программы, годовой календарный план работы Учреждения, принимает его, рассматривает Положения и другие локальные акты.

2.8. Решает другие вопросы образовательного процесса, вопросы о приеме, переводе и выпуске воспитанников ДОУ в школу, вопросы охраны труда, здоровья и жизни воспитанников, соблюдении санитарно-гигиенического режима ДОУ.

2.9. Принимает решение об исключении воспитанников из ДОУ, когда иные меры дисциплинированного и педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом ДОУ.

2.10. Рассматривает вопросы организации коррекционной работы с детьми с ОВЗ и одаренными детьми, вопросы предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

**3. Порядок проведения заседаний Педагогического совета Учреждения:**

 3.1. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава.

3.2.  Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета Учреждения;

- контролирует выполнение решений педагогического совета;

- отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем

 3.3. Секретарь Педагогического совета:

- регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы;

- регистрирует работников, присутствующих на заседании;

- ведет протоколы заседаний педагогического совета.

3.4. Члены педагогического  совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

3.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

**4.    Делопроизводство Педагогического совета:**

4.1. Секретарем ведется книга протоколов заседаний Педагогического совета МБДОУ детского сада комбинированного вида № 47 пос.Эльбан и принимаемых решений (с приложениями).

Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью, имеет свой номер в номенклатуре дел.

4.2. Документация Педагогического  совета передается по акту при смене руководства МБДОУ № 47 пос.Эльбан.

Положение о Педагогическом совете утверждается Решением Педагогического совета.